FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Corporate Pay

Emittente

Nexi Payments SpA • Corso Sempione, 55 - 20149 Milano • T. +39 02 3488.1 • F. +39 02 3488.4180 • Reg. Imprese Milano, Monza Brianza e Lodi, C.F. 04107060966 • Membro del Gruppo IVA Nexi P.IVA 10542790968 • REA Milano n. 1725898 • Capitale Sociale € 142.089.540,60 i.v. • Albo IMEL art. 114-quater del D. Lgs. 385/1993 n. 32875.7 • Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Nexi SpA • www.nexi.it

Soggetto Collocatore

Denominazione Legale: Banca Passadore & C. S.p.A

Codice Fiscale e/o Partita IVA: GE 00316380104

Sede Legale: Via Ettore Vernazza 27 - 16121 - Genova

Telefono: 010 5393386

Sede Amministrativa: _____

Fax: 010 5393399

Codice Identificativo: _____

Email: info@bancapassadore.it

Gruppo di Appartenenza: _____

Indirizzo del Sito Internet: www.bancapassadore.it

DATI E QUALIFICA DEL SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA FUORI SEDE

Nome e cognome del Soggetto incaricato/ Ragione Sociale (*) _____

Indirizzo/ Sede (*) _____

Telefono (*) _____

Email (*) _____

Iscrizione ad Albi o Elenchi (*) _____

Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco (*) _____

Qualifica (*) _____

(*) Campo obbligatorio

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Che cos'è la Carta di Credito

La Carta di Credito Nexi Corporate Pay è uno strumento di pagamento che consente al Dipendente di compiere Operazioni, per usi aziendali, tramite il Circuito Internazionale il cui marchio è riportato sulla Carta.
Più precisamente consente di assolvere esigenze di spesa per forniture aziendali presso gli Esercenti convenzionati, nonché l'erogazione di servizi ad essa collegati. Tale operatività è consentita mediante il numero di Carta virtuale generato dal Titolare, secondo le modalità descritte nel Regolamento, valido ed utilizzabile solo per quella singola e specifica transazione per il quale viene generato.
Alla Carta è assegnato un limite di utilizzo mensile. Le Operazioni sono possibili entro il limite di utilizzo residuo al momento in cui la Carta viene utilizzata.

Per saperne di più

La Guida della Banca d'Italia "I pagamenti nel commercio elettronico in parole semplici" è disponibile sul Sito Internet di Banca d'Italia www.bancaditalia.it e sul Sito Internet di Nexi Payments www.nexi.it – Sezione Trasparenza.

Principali rischi

- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta, nel caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, sottrazione, falsificazione e contraffazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto l'Azienda ed il Dipendente devono prestare la massima attenzione nella custodia della Carta, nonché la massima riservatezza nell'utilizzo degli stessi.
- Variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'Euro.
- Nel caso di irregolare utilizzo della Carta e di conseguente revoca, da parte dell'Emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta e/o di ritardo nei pagamenti, i dati relativi alla Carta e le generalità dell'Azienda sono comunicati, ai sensi della normativa di tempo in tempo vigente, alla Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), istituita presso la Banca d'Italia, e/o ad altre Banche dati pubbliche e/o archivi tenuti dalle Autorità competenti. L'invio di informazioni negative può rendere più difficoltoso l'accesso al credito. L'Azienda sarà informata preventivamente rispetto al primo invio di informazioni negative sul loro conto.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito vengono riportate le condizioni economiche massime applicabili all'Azienda per le Carte di Credito Nexi Corporate Pay emesse da Nexi Payments SpA. La Banca determinerà, entro i sotto elencati limiti massimi fissati da Nexi Payments SpA e per i soli prodotti che la stessa desidera offrire alla propria clientela, le condizioni effettivamente applicate che sono riportate nel "Documento di sintesi Carte di Credito Nexi" contenuto nel Contratto.

FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Corporate Pay

A) QUOTA ANNUALE MASSIMA:

Carte Aziendali richiedibili dall'Azienda

	Nexi Corporate Pay
CARTA PRINCIPALE	€ 200
CARTA DIPENDENTE	€ 200

B) INTERESSI DI MORA
Non previsti.

C) GIORNI DI VALUTA(*) PER L'ADDEBITO/ACCREDITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO:
numero di giorni di valuta per l'addebito/accredito su conto corrente Bancario dalla data dell'estratto conto. In funzione della tipologia di Carta può assumere un valore compreso tra 30 e 90 giorni (se il giorno di addebito/accredito cade di domenica o in un giorno festivo, la valuta è posticipata al primo giorno feriale successivo).

D) ESTRATTI CONTO:
- Costi di emissione e di invio:
  - estratto conto on-line (attivabile tramite iscrizione all'Area Personale): gratuito;
  - estratto conto cartaceo: 1,42 Euro.
- Imposta governativa di bollo su estratti conto superiori a 77,47 Euro: 2,00 Euro.

E) TASSO DI CAMBIO E COMMISSIONE SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO:
Tasso determinato all'atto della data della conversione nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Internazionali.
L'importo addebitato in Euro in estratto conto è calcolato applicando all'importo in valuta originaria il tasso di cambio come definito dai Circuiti, maggiorato di una commissione applicata da Nexi Payments SpA pari al 2,5% dell'importo transato.

F) SPESE IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO:
Non previste.

G) SPESE PER IL RECUPERO DEI FONDI PER OPERAZIONI DI PAGAMENTO NON AUTORIZZATE, NON ESEGUITE O ESEGUITE IN MODO INESATTO:
Non previste.

H) SPESE PER LA REVOCA DEL CONSENSO ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO:
Non previste.

I) SPESE PER LA COMUNICAZIONE DEL RIFIUTO DEGLI ORDINI DI PAGAMENTO:
Non previste.

L) SOSTITUZIONE DELLA CARTA PER RINNOVO/DUPLICATO:
- Rinnovo Carta a scadenza (consegna entro il mese della scadenza): gratuito.
- Duplicato Carta (consegna indicativamente entro 5/7gg): servizio gratuito.

M) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE, MATERIALI, INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI:
- Copia Contratto sottoscritto dal Titolare: servizio gratuito.
- Copia "Documento di Sintesi Carte di Credito Nexi" aggiornata: servizio gratuito.
- Copia documentazione spese effettuate in un anno: servizio gratuito.
- Copia di un singolo documento di spesa: servizio gratuito.
- Copia di comunicazioni già ricevute: servizio gratuito.
- Invio comunicazioni periodiche e altre comunicazioni di legge: servizio gratuito.

N) SERVIZI ACCESSORI:
- Servizio Clienti Nexi Payments: servizio gratuito.
- Registrazione e utilizzo dell'Area Personale: servizio gratuito.
- Servizio di Spending Control:
  - Funzionalità aggiuntiva: Categorie merceologiche degli esercenti predefinite.

  Per un maggiore dettaglio della funzionalità si veda il Regolamento del Servizio, che può essere aggiornato di volta in volta da Nexi con nuove funzionalità.
- Comunicazioni in merito alle commissioni di conversione valutaria all'interno dello Spazio Economico Europeo (S.E.E): inviate gratuitamente ed automaticamente, tramite e-mail fornita a Nexi (in caso contrario il servizio di comunicazione si considera tacitamente disattivato), per ogni operazione con valuta diversa dall'Euro ma appartenente a paesi aderenti allo S.E.E..

Tutte le informazioni relative al Servizio sono disponibili sul Regolamento Titolari pubblicato nell'area Trasparenza del Sito di Nexi.

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal Contratto

Recesso del Professionista e/o dell'Azienda

Il Professionista e/o l'Azienda hanno facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso,senza penalità e senza spese, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente, al seguenteindirizzo: Nexi Payments SpA - Corso Sempione, 55 - 20149 Milano. Il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza. Il Professionista e/o l'Azienda è altresì obbligato a restituire all'Emittente la Carta, invalidata mediante taglio in due parti.

Recesso dell'Emittente

L'Emittente può recedere dal Contratto con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico dell'Azienda, dandone comunicazione in forma scritta all'Azienda, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta o a quello successivamente comunicato, o tramite il Portale, su Supporto Durevole, inviando in questo caso apposito avviso di pubblicazione all'Azienda via e-mail. In alternativa, la comunicazione di recesso, potrà essere fornita anche mediante altro Supporto Durevole concordato in anticipo con l'Azienda. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui l'Azienda viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte dell'Emittente.

Diritti ed obblighi dell'Azienda in tutti i casi di recesso

L'Azienda, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte dell'Azienda medesimi o dell'Emittente:
- entro 30 (trenta) giorni dall'efficacia del recesso, deve provvedere al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei loro confronti, e, se in possesso della/e Carta/e, alla sua/loro pronta invalidazione tagliandola/e verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la/e Carta/e ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito;
- se ritardano a pagare le somme di cui al punto precedente, saranno tenuti al pagamento di interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento di Sintesi;
- hanno diritto al rimborso della quota annuale della Carta/e, in misura proporzionale ai mesi di mancato utilizzo della Carta/e. Parimenti, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dall'Azienda solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, e se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale.

Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Corporate Pay

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale
I tempi massimi di chiusura del Contratto, in caso di recesso dell'Azienda, sono pari a 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione di recesso.

Reclami
L'Azienda può presentare reclami all'Emittente con comunicazione scritta tramite i seguenti canali:
- Sito www.nexi.it, nella sezione Reclami, compilando il Form reclami "possessori di Carte di pagamento";
- via fax al n. 02-34.88.91.54;
- via e-mail all'indirizzo: reclami@informa.nexi.it;
- con PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: reclami.nexipayments@pec.nexi.it;
- a mezzo posta ordinaria, raccomandata A.R. o posta prioritaria ai seguenti recapiti: Nexi Payments SpA - Claims Management, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

L'Emittente darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema. Qualora l'Emittente in situazioni eccezionali si venga a trovare nell'impossibilità di rispondere al reclamo entro le tempistiche sovraindicate, potrà sottoporre al Cliente una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 (quindici) giornate operative.
Nei casi di risposta interlocutoria, l'Emittente dovrà comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 (trentacinque) giornate operative.
Se l'Emittente non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se l'Azienda e/o il Titolare non sono comunque soddisfatti della risposta, ci si potrà rivolgere all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF") nei casi previsti nella Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario.

Tale Guida è disponibile sul Sito Internet o attraverso il Servizio Clienti, presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico, o direttamente sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it.
Il ricorso all'ABF è di regola presentato on line accedendo all'Area Riservata del portale www.arbitrobancariofinanziario.it, previa registrazione.
Il costo del ricorso all'ABF è pari a 20 euro, o altro importo determinato dall'ABF stesso.
In alternativa all'ABF o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra delineata, l'Azienda e/o il Titolare possono presentare, anche in assenza di preventivo reclamo all'Emittente, domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati ai sensi di legge (Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28 e successive modifiche), il cui elenco è consultabile presso il sito internet https://mediazione.giustizia.it nella sezione dedicata.
In ogni caso, l'esperimento di tale procedimento di mediazione è condizione di procedibilità dell'eventuale domanda giudiziale. In ogni caso, l'esperimento di tale procedimento di mediazione è condizione di procedibilità dell'eventuale domanda giudiziale.
In aggiunta a quanto sopra, in caso di violazione da parte dell'Emittente delle regole di condotta che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento, l'Azienda può presentare un esposto alla Banca d'Italia (ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 11/2010).
In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti dall'Emittente in relazione alla prestazione dei servizi di pagamento, saranno applicabili sanzioni amministrative pecuniarie nella misura di volta in volta prevista ai sensi di legge (ai sensi del Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D.Lgs. 11/2010).
Per maggiori dettagli in merito alle modalità di gestione dei reclami, si rimanda alla sezione Reclami del Sito www.nexi.it.

LEGENDA

- **AZIENDA:** la società, associazione, impresa individuale, ovvero altro ente o persona giuridica che, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, svolge attività economica e richiede una Carta in versione aziendale a nome del Titolare dell'Azienda medesima o di suoi Dipendenti.
- **CARTA A SALDO:** Carta di Credito per la quale il rimborso delle spese effettuate deve avvenire in un'unica soluzione e senza applicazione di tassi d'interesse.
- **CARTA PRINCIPALE:** prima Carta di Credito emessa nell'ambito del rapporto contrattuale con l'Azienda a favore di un Dipendente.
- **DIPENDENTE:** il/i soggetto/i, persona fisica, a cui viene rilasciata la Carta in versione aziendale su richiesta dell'Azienda.

Blocco Carta

24 ore su 24, 365 giorni all'anno
Numero Verde 800-15.16.16
Dall'estero: +39 02.34980.020 (**)
Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896

Informazioni/Assistenza

Servizi automatici: 24 ore su 24, 365 giorni all'anno
Numero a pagamento: 02.345.444 (*)
Servizi con operatore: 8.00-20.00, lunedì - venerdì
Dall'estero: +39.02.34980.020 (**)
Per maggiori dettagli sul Servizio Assistenza Clienti consultare il Sito Internet :
https://www.nexi.it/it/assistenza-clienti/carte/contattaci-carte

Informazioni per non Titolari
Numero a pagamento 02.345.441 (*)

(*) *Numero soggetto a tariffazione urbana secondo l'operatore telefonico utilizzato*
(**) *Nexi accetta chiamate a carico del destinatario, secondo le modalità previste dagli operatori telefonici locali utilizzati.*